

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ РОДИТЕЉА, СТАРАТЕЉА,
УСВОЈИТЕЉА ИЛИ ХРАНИТЕЉА**

(подносилац захтева)

ЈМБГ _____

Број текућег рачуна: _____

Општина _____ Адреса _____

Тел. _____ Моб. _____ Е-mail _____

У складу са одредбама Одлуке о праву на накнаду дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице на територији града Београда („Сл. лист града Београда“, број 50/18) подносим:

ЗАХТЕВ ЗА НАКНАДУ

**ДЕЛА ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ДРУГО ПРАВНО
ИЛИ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ (ПРИВАТНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА) НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА
РАДНУ 2018/2019 ГОДИНУ НА ОСНОВУ РЕШЕЊА бр 60.6 /201**

Подаци о детету (деци) која бораве у приватној предшколској установи:

ЈМБГ детета _____ Име и презиме детета _____

ЈМБГ детета _____ Име и презиме детета _____

ЈМБГ детета _____ Име и презиме детета _____

Подаци о приватној предшколској установи:Назив предшколске установе: **ППУ “LITTLE DOORS”**(улица) **Дебарска** _____ (број) **12**

Сагласан/сагласна сам да се нарочито осетљиви подаци, у складу са Законом о заштити података о личности, даље обрађују искључиво у сврху обрачуна дела трошкова боравка деце у приватној предшколској установи.

Под потпуном одговорношћу изјављујем да су наведени подаци тачни.

Обавезујем се да ћу сваку промену која је од утицаја на коришћење права пријавити најкасније у року од 5 дана од дана настале промене.

Сагласан/сагласна сам да уколико остварим право на основу неистинитих или нетачних података, или непријављивањем промена које утичу на губитак права, дужан сам да накнадим штету, у складу са законом и губим право на накнаду дела трошкова боравка деце у предшколским установама чији је оснивач друго правно или физичко лице на територији града Београда.

Подносилац захтева прилаже:

1. Захтев за накнаду дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице (приватна предшколска установа), Образац ППУ2, (само при првом подношењу захтева) у два примерка;
2. Фотокопију уговора са приватном предшколском установом (само при првом подношењу захтева), у два примерка;
3. Фотокопија личне карте или очитана електронска лична карта (само при првом подношењу захтева), у два примерка;
4. Фотокопија картице текућег рачуна за електронско плаћање или фотокопија уговора са банком (само при првом подношењу захтева, на име подносиоца решења), у два примерка.

ИЗЈАВА

Сагласан сам да за потребе обрачуна накнаде дела трошкова боравка деце у приватној предшколској установи, приватна предшколска установа доставља доказ о извршеној уплати као потврду да су измирили трошкови боравка деце –(доказ: потврда о извршеној уплати-уплатница или извод из банке).

Датум: _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

НАПОМЕНА

Приватне предшколске установе за које се утврди да су у месечним извештајима о присутности детета из члана 6 став 9. Одлуке о праву на накнаду дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице на територији града Београда за радну 2018/2019. годину („Сл. лист града Београда“, број 20/18) приказивали неистините или нетачне податке, губе право да се нађу на списку верификованих приватних предшколских установа у којима родитељи могу да остваре право на накнаду дела трошкова боравка деце.

Овај захтев важи до 31.08.2019. године
